

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР-ОФЕРТА

на надання освітніх, консультаційних та маркетингових послуг Liora

1. Загальні положення

- 1.1. Цей документ є офіційною публічною офертою сервісу **Liora** та визначає порядок надання платних освітніх, консультаційних та маркетингових послуг.
- 1.2. Будь-яка особа, яка здійснює оплату послуг на сайті, у соціальних мережах або іншим погодженим способом, вважається такою, що прийняла умови цієї оферти.
- 1.3. Акцепт оферти прирівнюється до укладення договору в письмовій формі.

2. Предмет договору

- 2.1. Виконавець (Liora) надає Клієнту освітні, консультаційні та маркетингові послуги, включаючи:
 - навчальні програми та курси;
 - наставництво та супровід;
 - маркетингові та бізнес-консультації;
 - створення дизайну, упаковки та візуальних матеріалів;
 - аудит та покращення бізнес-комунікацій;
 - допомогу в запуску та масштабуванні бізнесу.
- 2.2. Конкретний обсяг послуг, строки та формат роботи визначаються індивідуально та повідомляються Клієнту до моменту оплати.

3. Порядок надання послуг

- 3.1. Послуги надаються онлайн: через дзвінки, відеодзвінки, листування, закриті матеріали, доступи до платформ чи інші погоджені формати.
- 3.2. Строки виконання залежать від обраного пакета послуг та погоджуються заздалегідь.
- 3.3. Клієнт зобов'язується надавати достовірні дані, необхідні для виконання послуг.

4. Вартість і порядок оплати

- 4.1. Вартість послуг встановлюється Виконавцем та залежить від складності й обсягу роботи.
- 4.2. Оплата здійснюється одноразово або поетапно (якщо це передбачено умовами пакета).
- 4.3. У разі поетапної оплати Клієнт сплачує **лише після отримання виконаного етапу**

роботи від Виконавця.

4.4. Оплата послуг підтверджує згоду Клієнта з усіма умовами цього договору-оферти.

4.5. Виконавець працює офіційно та приймає платежі через ФОП.

5. Повернення коштів

5.1. Повернення коштів можливе лише у разі, якщо послуги не були надані.

5.2. Якщо Клієнт отримав доступ до матеріалів, консультацій, уроків, файлів, дизайнів або інших результатів роботи — кошти не повертаються.

5.3. Спірні питання вирішуються шляхом переговорів.

6. Права та обов'язки сторін

Виконавець зобов'язується:

- надавати послуги якісно та у визначені строки;
- консультивати Клієнта з питань, пов'язаних із навчанням або виконанням робіт;
- зберігати конфіденційність інформації Клієнта.

Клієнт зобов'язується:

- надавати правдиві дані;
- виконувати правила навчання та умови оплати;
- не передавати доступи до особистих кабінетів та матеріалів третім особам.

7. Відповідальність сторін

7.1. Виконавець не несе відповідальності за результати діяльності Клієнта, оскільки вони залежать від його дій, впровадження рекомендацій та участі у процесі.

7.2. Клієнт несе відповідальність за коректність наданої інформації.

8. Конфіденційність

8.1. Усі дані, отримані від Клієнта, використовуються виключно для надання послуг.

8.2. Виконавець не передає дані третім особам, за винятком випадків, передбачених законодавством.

9. Прикінцеві положення

9.1. Оферта діє безстроково до моменту її зміни або відкликання Виконавцем.

9.2. Виконавець має право змінювати умови договору, публікуючи оновлену версію на сайті.

9.3. Оплата послуг означає повне та безумовне прийняття умов цієї оферти.